

## RD lisa 4. Õppekava vorm

Õppekava nimetus (vastavalt ettenähtud keeletasemele)	<b>B1-taseme eksamiks ettevalmistav kursus</b>
<b>Õppekavarühm</b>	<b>Keeleõpe</b>
Õpiväljundid (vastavalt ettenähtud keeletasemele)	<b>Koolituse lõpuks õppija:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• saab aru olulisest infost tuttavatel teemadel ning igapäevaeluga seotud olulisematest üksikasjadest;</li> <li>• saab hakkama igapäevastes suhtlussituatsioonides endale tuttavatel teemadel;</li> <li>• oskab alustada vestlust tuttavatel teemadel (küsimine ja info edastamine, ettepanekute tegemine, arvamuse väljendamine);</li> <li>• saab aru sündmuste, mõtete ja soovide kirjeldusest isiklikes kirjades ning lihtsama sõnastusega tekstides;</li> <li>• koostab lihtsat seostatud teksti (sh ettekannet) tuttavatel või endale huvipakkuval teemal;</li> <li>• kirjutab isiklikke kirju ja teateid ning edasi andma uudiseid.</li> </ul>
Õpingute alustamise tingimused (vastavalt ettenähtud keeletasemele)	Õppijad, kelle keeleoskuse tase vastab A2-tasemele ning kes soovivad jätkata eesti keele õppimist. Õpingute alustamiseks vajalik keeletase selgitatakse välja testi teel.
Õppe kogumaht, sealhulgas auditoorse ja iseseisva õppetöö osakaal	<b>Õppe kogumaht on 260 akadeemilist tundi</b> , millest 200 akadeemilist tundi on kontaktõpe ja 60 akadeemilist tundi on iseseisev töö.
<b>Õppe sisu</b> (sisuteemad auditoorsete õppetundide lõikes)	
<b>Sisuteema nimetus koos lühikirjeldusega</b>	<b>Auditoorsete tundide maht</b>
<b>Suhtluskeel:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Pere ja isikuandmed</i> (kontaktandmed, sünniaeg ja -koht, perekond, sugulased, kodused tööd)</li> <li>• <i>Kodu, elukeskkond</i> (kodu või korteri kirjeldamine, kodune majapidamine, kodu ja selle ümbrus, loodus, loomad, linnud, ilm)</li> <li>• <i>Igapäevaelu</i> (sisseostude tegemine, olmeteened ja kaubandus, riigija omavalitsused, muud asutused ja ettevõtted, organisatsioonid, ametiasutustega suhtlemine)</li> <li>• <i>Vaba aeg</i> (harrastused, vaba aja veetmine, kultuuriüritused, puhkus,</li> </ul>	

<p>puhkamisvõimalused Eestis, tähtpäevad, külaliste kutsumine ja võõrustamine)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Reisimine, transport</b> (vaatamisväärsused ja kaunimad paigad Eestis, reis väljaspool Eestit, väljasõidu/reisi organiseerimine, ühistransport, linnatransport, majutusasutused, reisibürood, majutus, loodussõbralik käitumine)</li> <li>• <b>Inimsuhted</b> (suhted teiste inimestega, iseloomujooned, sõprus, emotsioonid)</li> <li>• <b>Tervis ja tervishoid</b> (arstiabi, tervises seisund)</li> <li>• <b>Haridus, erialad, töö ja töösuhted</b> (hariduskäik, õppevahendid, kaasõpilased, elukutse valik, erialad ja ametid, töökuulutused, tööintervjuu, tegevused töö)</li> <li>• <b>Toitumine</b> (toitlustusasutused, söök, jook, menüü, tellimine, toiduainete ostmine, tervislik toitumine)</li> <li>• <b>Igapäevaelu</b> (sisseostude tegemine, olme)</li> <li>• <b>Teenindus</b> (suhtlemine kliendiga: teenuste/toodete tutvustamine, aktiivne kuulamine, selgitamine, veenmine, probleemide lahendamine, ametialased telefonikõned ja kirjavahetus).</li> </ul> <p>Lähtuvalt õppegrupi kvalifikatsioonist ja soovist on võimalik valida valdkond (kaubandus/hotell/turismindus jne) ning grupi ootustest lähtuvalt tutvustada põhjalikumalt antud valdkonna ametikohal toimetulekuks vajalikku sõnavara.</p>	
<p><b>Grammatilised teemad:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nimisõna käänded ainsuses ja mitmuses</li> <li>• Sihitise käänded</li> <li>• Tegusõna oleviku, liht- ja täismineviku vormid</li> <li>• Ma- ja da-tegevusnimi</li> <li>• Rektsioon</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Käskiv ja tingiv kõneviis</li> <li>• Põhi- ja järgarvsõna käändelised vormid</li> <li>• Omadussõna võrdlusastmed</li> </ul> <p><b>Praktilise tegevuse lühikirjeldus:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rühma- ning paaristööd, rollimängud, diskussioon, vaidlused, tüüpsituatsioonide läbimängimine, probleemülesannete lahendamine</li> <li>• Olme-, ametlike-, ajakirjanduslike-, adapteeritud ja adapteerimata tekstide lugemine; selektiivse ja põhjaliku lugemistehnika harjutamine; tundmatu teksti lugemine sõnaraamatuga, tõlkimine; tundmatu teksti lugemine ilma sõnaraamatuta, refereerimine, kokkuvõtete tegemine</li> </ul> <p><b>Kirjalikud ülesanded:</b>  Õigekirja harjutused, ankeedi täitmine, CV koostamine, märkmete tegemine, teate-, postkaartide-, kirjade kirjutamine; avalduste, kuulutuste, kutsete, kutsetele vastuste, kaebuste, tellimuste kirjutamine; narratiivse ja arutleva kirjandi, ettekande, kõne kirjutamine, memo koostamine.</p>	
<b>Auditoorseid tunde KOKKU:</b>	<b>200</b>
<b>Õppemethodika kirjeldus</b>	Loeng, seminar, juhitud diskussioon, rollimäng, intervjuu, kirjalikud grammatika ülesanded, rühmatöö, paaristöö, praktiline töö, iseseisev töö Iseseisvad tööd on mõeldud nii õpitu kinnistamiseks kui ka teema sõnavara laiendamiseks. Iseseisev töö hõlmab õppematerjali loenguvälise osa omandamist; kodutööd vastavalt õppejõu poolt antud ülesannetele
<b>Õppekeskkonna kirjeldus</b> (koolitusruumide sisustuse, seadmete ning vahendite kirjeldus ning kuidas on vajadusel tagatud ligipääs liikumispuudega isikutele )	Tallinn, Tondi 5 , esimesel korrusel. Lisaks on võimalus kasutada koostöölepingute alusel ka teiste koostööpartnerite koolitusklasse.

	<p>Õppeklassid on varustatud tänapäevaste koolitusvahenditega (mugavad õppelauad ja toolid, kriiditahvlid, dataprojektorid, grafoprojektorid, sülearvutid, video ja audiotehnika jm).</p> <p>Igale kursusele on ette valmistatud õppe-metoodiline materjal eesti ja vene keeles.</p> <p>Koolitusgruppide suurused on erinevad ja sõltuvad kursuse sisust ja eesmärgist.</p> <p>Õppeklass valitakse vastavalt grupi suurusele.</p>
<b>Õppematerjalide loend</b>	<p><b>Põhiõpikud:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kitsnik, M. 2012. Eesti keele õpik. B1, B2. FIE Mare Kitsnik.</li> <li>• Kitsnik, M., Kingisepp, L. 2002. Naljaga pooleks. Kirjastus Iduleht ja FIE Kitsnik</li> </ul> <p><b>Lisamaterjalid:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alp, P. 2011. Eesti keele B1-taseme eksam. Argo</li> <li>• Mangus, I. 2015. Tere taas!: Eesti keele õpik A2-B1. Kirjatark</li> <li>• TEA taskusõnastik 2008. Vene- eesti, eesti-vene . Tallinn: TEA</li> <li>• Keeleklikk. Eesti keele e-kursus algajatele inglise keele baasil (0-A2). <a href="https://www.keeleklikk.ee/et/welcome">https://www.keeleklikk.ee/et/welcome</a></li> <li>• Efant. <a href="http://www.efant.ee/std/?lang=et">http://www.efant.ee/std/?lang=et</a></li> <li>• Eesti keele tasemetestid TESTEST. <a href="http://web.meis.ee/testest/repository.php?cmd=frameset&amp;ref_id=1">http://web.meis.ee/testest/repository.php?cmd=frameset&amp;ref_id=1</a></li> </ul>
<b>Õpitulemuste hindamise viis</b>	<p>Õpilaste keeleoskuse arengu hindamisel koolituse käigus lähtutakse protsessihindamise põhimõtetest – võimalikult positiivsetest ilmingutest lähtuv hinnang edasiliikumisele, õpperühma töös osalemisele, initsiatiivile suhtlemissituatsioonide leidmisel keelekeskkonnas, koostöövalmidusele jne.</p> <p>Protsessihindamine toimub õppimise ja harjutamise ning iseseisvate tööde kaudu pidevalt sõnaliste hinnangutena, arvestades õpilase teadmiste ja oskuste vastavust õppe aluseks olevas ainekavas toodud oodatavate õpitulemustele ja tema õppele püstitatud eesmärkidele. Õpitulemusi hinnatakse kokkuvõtvalt kursuse lõpul keeletasemetesti abil kasutades hindamisel punktiarvestust.</p> <p>Kursuse läbimiseks on vaja saavutada õppekavas nõutud õpitulemused (teadmised ja oskused).</p>
<b>Lõpetamise tingimused ja väljastatavad dokumendid</b>	<p>Õpiväljundid omandanud ning hindamise läbinud koolitavale väljastatakse tunnistus. Hindamisel</p>

	mitteosalenud või hindamist mitteläbinud koolitavale väljastatakse tõend koolitusel osalemise ja läbitud teemade kohta.
--	---